

**RESOLUCIÓN CM-EJ/N° 306/2019/CM**

**POR LA CUAL SE CONFORMA EL GRUPO DE TRABAJO – EQUIPO MECIP DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA- ESCUELA JUDICIAL, PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA NORMA DE REQUISITOS MINIMOS PARA UN SISTEMA DE CONTROL INTERNO DEL MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO PARA INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL PARAGUAY- MECIP:2015.**

Asunción *16* de noviembre de 2019.-

**VISTO:** la necesidad de actualizar el Equipo de Trabajo Técnico – Equipo MECIP, en el Consejo de la Magistratura y la Escuela Judicial, para la implementación y ejecución de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno del Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP: 2015, aprobado por Resolución CGR N° 377/2016, y;

**CONSIDERANDO:**

**Que,** el presidente del Consejo de la Magistratura, Roberto Eudez González Segovia, Directores Generales y Directores de la Institución, suscribieron el acta de compromiso de asumir y apoyar de manera directa y recurrente, la implementación de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno del Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP: 2015, en el Consejo de la Magistratura.

**Que,** el Comité de Control Interno del Consejo de la Magistratura - Escuela Judicial, conformado por Resolución CM-EJ/N°271/2019, según consta en el Acta N° 1 de fecha 13 de noviembre de 2019, resolvió conformar el Equipo Mecip del Consejo de la Magistratura – Escuela Judicial, a fin de dar continuidad a los trabajos embarcados en la implementación de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno del Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP: 2015.

**Por tanto,** atento a lo expuesto precedentemente y en uso de las atribuciones legales y reglamentarias, el Presidente del Consejo de la Magistratura,

**RESUELVE:**

**Art.1°- Conformar el Grupo de Trabajo – Equipo MECIP del Consejo de la Magistratura – Escuela Judicial para la implementación y ejecución de la Norma de Requisitos Mínimos para un Sistema de Control Interno del Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP: 2015 con los siguientes miembros de las Direcciones Generales, Direcciones y Coordinaciones:**

  
Abg. Roberto Eudez González  
Presidente  
Consejo de la Magistratura

...//...

<i>Dirección General de Administración y Finanzas</i>	1. <i>Abg. Rita González</i>
<i>Secretaria General – Consejo de la Magistratura</i>	2. <i>Abg. Evelin Cuellar</i>
<i>Dirección de Asesoría Jurídica</i>	3. <i>Abg. Alejandro Florentín</i>
<i>Dirección Administrativa</i>	4. <i>José Saucedo</i> 5. <i>Luis González</i>
<i>Dirección de Talento Humano</i>	6. <i>Abg. Elizabeth Flores</i> 7. <i>Lic. Lujan Segovia</i>
<i>Dirección de Tics.</i>	8. <i>Carlos Cano</i> 9. <i>Lic. Félix Velázquez</i> 10. <i>Lic. Carlos Brizuela</i>
<i>Dirección de Patrimonio</i>	11. <i>Lic. Perla Salinas</i> 12. <i>José Almada</i>
<i>Dirección de Contabilidad</i>	13. <i>Lic. Abg. Adriana Pérez</i>
<i>Dirección de Presupuesto</i>	14. <i>Félix Cáceres</i> 15. <i>Lic. Alberto Caballero</i>
<i>Dirección de Auditoría Interna Institucional</i>	16. <i>Lic. Clara Leticia Cáceres</i> 17. <i>Lic. Pablo Benítez</i>
<i>Dirección de Archivo</i>	18. <i>Maricel González</i>
<i>Dirección de U.O.C.</i>	19. <i>Abg. Leila Da Silva</i>
<i>Dirección de Rendición de Cuentas</i>	20. <i>Nieves Perdomo</i> 21. <i>Lic. Liz Paredes</i>
<i>Director Ejecutivo – Escuela Judicial</i>	22. <i>Abg. Lilian Fretes</i>
<i>Coordinación Administrativa – Escuela Judicial</i>	23. <i>Lic. Alberto Caballero</i>
<i>Secretaria General – Escuela Judicial</i>	24. <i>Abg. Lorena Morinigo</i>
<i>Coordinación Académica – Escuela Judicial</i>	25. <i>Abg. Fátima Catania</i>



*Roberto Luján González*  
Presidente  
Consejo de la Magistratura

...//...

**Art.2°- El Equipo técnico MECIP cumplirá los siguientes roles y responsabilidades:**

1. *Adelantar el proceso de diseño e implementación del Modelo bajo las orientaciones del representante de la dirección.*
2. *Capacitar a los funcionarios de la Institución en el Modelo.*
3. *Asesorar a las áreas de la Institución en el diseño e implementación del Modelo.*
4. *Revisar, analizar y consolidar la información para presentar propuestas de diseño e implementación del Modelo al representante de la dirección, para su aplicación.*
5. *Trabajar en coordinación con los funcionarios designados por área en aquellas actividades requeridas para el diseño e implementación del Modelo.*
6. *Registrar todo lo acontecido en las reuniones del Equipo Técnico MECIP bajo acta y en planilla de asistencia de los participantes.*
7. *Otras inherentes a las tareas que se requieran.*

**Art.3°- Designar como Coordinadora del Equipo Técnico MECIP, a la Abg. Martha Gabriela Florenciañez Franco, sin perjuicio de sus actuales funciones.**

**Art. 4°- Comunicar a quienes corresponda y cumplida archivar.**



**Roberto Eudez González Segovia.**  
**Presidente**